

Thái Bình, ngày 04 tháng 6 năm 2019

Số: 1014 /KL-SLĐTBXH

KẾT LUẬN KIỂM TRA

Tình hình thực hiện các quy định của Bộ luật Lao động năm 2012 và một số quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, Luật an toàn vệ sinh lao động tại Công ty TNHH HANUL

Thực hiện Quyết định số 153/QĐ-SLĐTBXH ngày 19/3/2019 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về việc kiểm tra tình hình thực hiện Bộ luật Lao động năm 2012 và một số quy định của Luật bảo hiểm xã hội, Luật An toàn vệ sinh lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn huyện Kiến Xương, tỉnh Thái Bình;

Căn cứ Biên bản kiểm tra ngày 10/4/2019 của Đoàn kiểm tra liên ngành tại Công ty TNHH HANUL;

Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội kết luận như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ DOANH NGHIỆP.

1. Tên doanh nghiệp Công ty TNHH HANUL.
2. Địa chỉ trụ sở chính: Khu Cộng Hòa, Thị trấn Thanh Nê, huyện Kiến Xương, tỉnh Thái Bình.
3. Điện thoại: 0227.3512.769.
4. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số 1000364288, cấp lần đầu ngày: 12/01/2005; nơi cấp: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Thái Bình.
5. Ngành nghề sản xuất, kinh doanh chính: sản phẩm may mặc xuất khẩu.
6. Tổ chức công đoàn: đã thành lập.
7. Tổng số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp (tại thời điểm kiểm tra): 1044 người.

II. KẾT LUẬN.

1. Những quy định của Bộ luật Lao động, Luật Bảo hiểm xã hội, Luật An toàn vệ sinh lao động đã được doanh nghiệp thực hiện.

1.1. Đã thực hiện việc ký kết hợp đồng bằng văn bản với 1035/1035 lao động đang làm việc tại doanh nghiệp, thuộc diện phải ký kết hợp đồng lao động theo quy định;

1.2. Đã thực hiện việc báo cáo định kỳ về tình hình tuyển dụng lao động và biến động lao động theo quy định.

1.3. Từ ngày 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra, doanh nghiệp tuyển dụng 11 lao động với hình thức tự tuyển, đảm bảo theo quy định;

1.4. Thực hiện việc trả lương cho người lao động đảm bảo quy định về tiền lương tối thiểu vùng;

1.5. Đã xây dựng thang bảng lương, Thỏa ước LĐTT, Nội quy lao động và gửi về cơ quan QLNN về lao động theo quy định.

1.6. Đã thực hiện việc khám sức khỏe định kỳ cho người lao động;

1.7. Đã thực hiện huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho người lao động theo quy định;

1.8. Đã thực hiện việc trang cấp bảo hộ lao động đầy đủ cho người lao động;

1.9. Đã thực hiện việc kiểm định đầy đủ cho các loại máy móc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động khi đưa vào sử dụng theo đúng quy định;

1.10. Thực hiện nghỉ hàng năm, nghỉ lễ, tết theo đúng quy định;

1.11. Đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ BNN cho 1035/1035 người lao động thuộc đối tượng phải tham gia BHXH bắt buộc;

1.12. Từ 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra, không có lao động bị áp dụng các hình thức kỷ luật lao động; doanh nghiệp không để xảy ra tranh chấp lao động hoặc đình công; không có khiếu nại về lao động;

2. Những nội dung doanh nghiệp chưa thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ, hoặc thực hiện chưa đúng quy định của pháp luật lao động, bảo hiểm xã hội, an toàn vệ sinh lao động.

2.1. Chưa thực hiện việc báo cáo định kỳ về tình hình tai nạn lao động, an toàn vệ sinh lao động

2.2. Chưa thực hiện việc khai báo các thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn vệ sinh lao động khi đưa vào sử dụng cho cơ quan quản lý nhà nước theo đúng quy định.

III. KIẾN NGHỊ

Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đề nghị Giám đốc Công ty TNHH HANUL thực hiện các kiến nghị sau:

1. Thực hiện việc báo cáo tình hình an toàn vệ sinh lao động với Sở Lao động – TBXH theo quy định tại Tiết e Khoản 2 Điều 7 Luật An toàn vệ sinh lao động, Nghị định số 44/2016/NĐ-CP của Chính phủ và Khoản 2 Điều 10 Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động – TBXH.

2. Đăng ký khai báo sử dụng các loại máy, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định tại Khoản 2, Điều 16 Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ;

3. Tăng cường công tác tự kiểm tra về an toàn, vệ sinh lao động tại cơ sở theo hướng dẫn tại Điều 9 Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động – TBXH.

IV. THỜI HẠN THỰC HIỆN KIẾN NGHỊ.

1. Thời hạn thực hiện các kiến nghị.

1.1. Trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày ký Kết luận kiểm tra này, doanh nghiệp phải thực hiện xong các kiến nghị số 2 nêu tại mục III Kết luận kiểm tra này.

1.2. Thực hiện các kiến nghị số 1, 3 theo định kỳ.

2. Thời hạn báo cáo việc thực hiện các kiến nghị.

Đề nghị doanh nghiệp báo cáo (bằng văn bản) kết quả thực hiện các kiến nghị về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Thái Bình và Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Kiến Xương **trước ngày 30/10/2019** để theo dõi, tổng hợp. Nếu quá thời hạn quy định nêu trên doanh nghiệp không thực hiện báo cáo, Sở Lao động – TBXH sẽ xem xét để tiến hành kiểm tra lại việc thực hiện các kiến nghị hoặc chuyển cơ quan thanh tra theo quy định.

Giao Trưởng phòng Lao động, Tiền lương và Bảo hiểm xã hội Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động – TBXH huyện Kiến Xương theo dõi, đôn đốc doanh nghiệp thực hiện Kết luận kiểm tra này. /*HT*

Nơi nhận:

- Doanh nghiệp (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở;
- BHXH tỉnh (để phối hợp);
- P.LĐTBXH h.Kiến Xương (để p/hợp, t/dõi);
- Các phòng: VLATLĐ, Ttra;
- Lưu: VP, HSKT *HT*

