

Thái Bình, ngày 11 tháng 7 năm 2019

Số: 36 /KL-SLĐTBXH

## KẾT LUẬN KIỂM TRA

**Tình hình thực hiện các quy định của Bộ luật Lao động năm 2012  
và một số quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, Luật an toàn vệ sinh lao động  
tại Công ty TNHH may Xuất khẩu Đức Huy**

Thực hiện Quyết định số 252/QĐ-SLĐTBXH ngày 28/5/2019 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về việc kiểm tra tình hình thực hiện Bộ luật Lao động năm 2012 và một số quy định của Luật bảo hiểm xã hội, Luật An toàn vệ sinh lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn huyện Đông Hưng, tỉnh Thái Bình;

Căn cứ Biên bản kiểm tra ngày 12/6/2019 của Đoàn kiểm tra liên ngành tại Công ty TNHH may Xuất khẩu Đức Huy;

Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội kết luận như sau:

### **I. THÔNG TIN CHUNG VỀ DOANH NGHIỆP.**

1. Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH may Xuất khẩu Đức Huy.
2. Địa chỉ khu vực sản xuất: Thôn Duyên Phú, xã Phú Lương, huyện Đông Hưng, tỉnh Thái Bình.
3. Điện thoại: 0986.742.095.
4. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số 1001043706, cấp lần đầu ngày: 09/9/2014; nơi cấp: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Thái Bình.
5. Ngành nghề sản xuất, kinh doanh chính: Gia công may mặc.
6. Tổ chức công đoàn: Chưa thành lập.
7. Tổng số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp (tại thời điểm kiểm tra): 204 người.

### **II. KẾT LUẬN.**

**1. Những quy định của Bộ luật Lao động, Luật Bảo hiểm xã hội, Luật An toàn vệ sinh lao động đã được doanh nghiệp thực hiện.**

1.1. Đã thực hiện việc ký kết hợp đồng bằng văn bản với 204/204 lao động đang làm việc tại doanh nghiệp, thuộc diện phải ký kết hợp đồng lao động theo quy định;

1.2. Từ ngày 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra, doanh nghiệp tuyển dụng 51 lao động với hình thức tự tuyển;

1.3. Đã xây dựng thang bảng lương, Thỏa ước LĐTT, Nội quy lao động và gửi về cơ quan QLNN về lao động theo quy định.

1.4. Thực hiện việc trả lương cho người lao động đảm bảo quy định về tiền lương tối thiểu vùng;

1.5. Đã thực hiện việc quan trắc (đo kiểm) môi trường lao động theo định kỳ hàng năm;

1.6. Đã thực hiện việc trang cấp bảo hộ lao động đầy đủ cho người lao động;

1.7. Thực hiện nghỉ hàng năm, nghỉ lễ, tết theo đúng quy định;

1.8. Đã tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ BNN cho 204/204 người lao động thuộc đối tượng phải tham gia BHXH bắt buộc;

1.9. Đã thực hiện việc bàn giao sổ BHXH cho người lao động theo đúng quy định;

1.10. Từ 01/01/2019 đến thời điểm kiểm tra, không có lao động bị áp dụng các hình thức kỷ luật lao động; doanh nghiệp không để xảy ra tranh chấp lao động hoặc đình công; không có khiếu nại về lao động;

**2. Những nội dung doanh nghiệp chưa thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ, hoặc thực hiện chưa đúng quy định của pháp luật lao động, bảo hiểm xã hội, an toàn vệ sinh lao động.**

2.1. Chưa thực hiện việc báo cáo định kỳ về tình hình tuyển dụng lao động và biến động lao động với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện.

2.2. Chưa thực hiện việc báo cáo định kỳ về tình hình tai nạn lao động, an toàn vệ sinh lao động với Sở Lao động – Thương binh và Xã hội;

2.3. Chưa xây dựng Kế hoạch An toàn vệ sinh lao động và thành lập Mạng lưới an toàn vệ sinh viên tại doanh nghiệp;

2.4. Chưa tổ chức huấn luyện ATVSLĐ cho đầy đủ người lao động;

2.5. Chưa khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định;

2.3. Chưa đăng ký khai báo sử dụng các loại máy, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động với cơ quan quản lý lao động theo quy định.

### **III. KIẾN NGHỊ**

Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đề nghị Giám đốc Công ty TNHH may Xuất khẩu Đức Huy thực hiện các kiến nghị sau:

1. Thực hiện việc báo cáo tình hình an toàn vệ sinh lao động với Sở Lao động – TBXH theo quy định tại Tiết e Khoản 2 Điều 7 Luật An toàn vệ sinh lao động, Nghị định số 44/2016/NĐ-CP của Chính phủ và Khoản 2 Điều 10 Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động – TBXH.

2. Thực hiện việc báo cáo tình hình tuyển dụng lao động, sử dụng lao động với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Đông Hưng theo quy định tại Khoản 2 Điều 8 Nghị định số 03/2014/NĐ-CP của Chính phủ và hướng dẫn tại Khoản 2 Điều 6 Thông tư số 23/2014/TT-BLĐTBXH ngày 29/8/2014 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.

3. Thực hiện đúng quy định về thời gian nghỉ hàng năm theo quy định tại Điều 111 Bộ luật Lao động năm 2012;

4. Xây dựng Kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động (còn gọi là kế hoạch bảo hộ lao động) theo quy định tại Điều 76 Luật An toàn vệ sinh lao động;

5. Thành lập mạng lưới an toàn, vệ sinh viên tại doanh nghiệp theo quy định tại Điều 74 Luật An toàn vệ sinh lao động;

6. Triển khai huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho đầy đủ người lao động theo quy định tại Điều 17 Nghị định 44/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ;

7. Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định Điều 152 Bộ luật lao động năm 2012 và Điều 21 Luật An toàn vệ sinh lao động;

8. Đăng ký khai báo sử dụng các loại máy, thiết bị, có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động với Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo quy định tại Khoản 2, Điều 16 Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính Phủ;

9. Tăng cường công tác tự kiểm tra về an toàn, vệ sinh lao động tại cơ sở theo hướng dẫn tại Điều 9 Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động - TBXH;

10. Định kỳ 6 tháng/lần doanh nghiệp tiến hành công khai tình trạng đóng BHXH tại nơi công cộng tại trụ sở Công ty theo Điều 21 Luật BHXH số 58/2015/QH13

#### **IV. THỜI HẠN THỰC HIỆN KIẾN NGHỊ.**

##### **1. Thời hạn thực hiện các kiến nghị.**

1.1. Trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày ký Kết luận kiểm tra này, doanh nghiệp phải thực hiện xong kiến nghị số 3,4,5,6,7,8 nêu tại mục III Kết luận kiểm tra này.

1.2. Thực hiện các kiến nghị số 1,2,9,10 theo định kỳ.

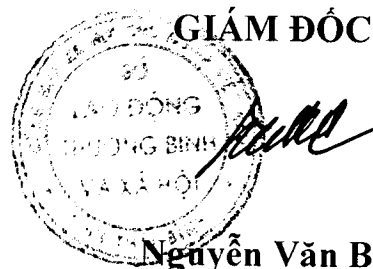
##### **2. Thời hạn báo cáo việc thực hiện các kiến nghị.**

Đề nghị doanh nghiệp báo cáo (bằng văn bản) kết quả thực hiện các kiến nghị về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Thái Bình và Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Đông Hưng **trước ngày 15/11/2019** để theo dõi, tổng hợp. Nếu quá thời hạn quy định nêu trên doanh nghiệp không thực hiện báo cáo, Sở Lao động – TBXH sẽ xem xét để tiến hành kiểm tra lại việc thực hiện các kiến nghị hoặc chuyển cơ quan thanh tra theo quy định.

Giao Trưởng phòng Lao động, Tiền lương và Bảo hiểm xã hội Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động – TBXH huyện Đông Hưng theo dõi, đôn đốc doanh nghiệp thực hiện Kết luận kiểm tra này. /

##### **Nơi nhận:**

- Doanh nghiệp (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở;
- BHXH tỉnh (để phối hợp);
- P.LĐTBXH h.Đông Hưng (để p/hợp, t/dõi);
- Website của Sở LĐTBXH;
- Các phòng: VLATLĐ, Ttra;
- Lưu: VP, HSKT ✓

**GIÁM ĐỐC**  
  
**Nguyễn Văn Bái**