

Số: 12 /KH-SLĐTBXH

Thái Bình, ngày 30 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Lao động- Thương binh và Xã hội năm 2020

Thực hiện Quyết định số 235/QĐ-UBND ngày 20/01/2020 của UBND tỉnh Thái Bình ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Thái Bình năm 2020. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (sau đây gọi tắt là Sở) xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai có hiệu quả, chất lượng công tác kiểm soát thủ tục hành chính; bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính (TTHC) nhằm tạo điều kiện cho các cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện thủ tục hành chính tại Sở.

- Thực hiện rà soát các quy định, thủ tục hành chính (TTHC) thuộc lĩnh vực lao động, người có công và xã hội nhằm phát hiện kịp thời những quy định, TTHC chưa được công bố hoặc cần bãi bỏ; những quy định, TTHC đang thực hiện nhưng còn rườm rà, phức tạp, chồng chéo, bất hợp lý, gây khó khăn khi giải quyết công việc của tổ chức, công dân.

- Trên cơ sở kết quả rà soát, thống kê, lập danh sách những quy định, TTHC đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, ban hành mới hoặc bãi bỏ; xây dựng các phương án đơn giản hóa các TTHC, sáng kiến cải cách TTHC, kiến nghị thực thi TTHC với mục tiêu giảm TTHC, bãi bỏ TTHC không phù hợp, giảm chi phí về thời gian, tài chính cho tổ chức, công dân.

- Sở chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện lập danh sách, thực hiện rà soát các quy định, TTHC thuộc lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội trong phạm vi giải quyết của UBND cấp huyện và cấp xã để đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, ban hành mới hoặc bãi bỏ; xây dựng các phương án đơn giản hóa các TTHC, sáng kiến cải cách TTHC, kiến nghị thực thi TTHC với mục tiêu giảm TTHC, bãi bỏ TTHC không phù hợp, giảm chi phí về thời gian, tài chính cho tổ chức, công dân.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức của toàn ngành trong công tác kiểm soát TTHC; hoàn thiện các quy định, TTHC thuộc phạm vi giải quyết của ngành, góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn toàn tỉnh.

- Yêu cầu triển khai, tổ chức thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, chính xác. Quá trình thực hiện rà soát kiểm soát TTHC phải gắn với công tác cải cách hành chính và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả, chất lượng giải quyết một số thủ tục hành chính trên dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3, 4.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm soát TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng thời hạn quy định.

- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn công tác kiểm soát thủ tục hành chính với việc thi đua khen thưởng, xử lý kịp thời những cá nhân, tập thể có hành vi tiêu cực trong quá trình kiểm soát thủ tục hành chính.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi rà soát:

Tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động Thương binh và Xã hội, của cấp huyện, cấp xã thuộc lĩnh vực lao động, người có công và xã hội đã được UBND tỉnh Thái Bình công bố đều được rà soát.

2. Đối tượng thực hiện:

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, một số đơn vị có liên quan thuộc Sở, UBND cấp huyện và Phòng Lao động - TBXH các huyện, thành phố.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

- Chủ động xây dựng ban hành kế hoạch công tác kiểm soát thủ tục hành chính của Sở năm 2020 ngay trong tháng 1.

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở, các đơn vị có liên quan chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp huyện lập danh mục các TTHC trong lĩnh vực lao động, người có công và xã hội ở cả ba cấp: tỉnh, huyện, xã để tiến hành rà soát, sau đó tổng hợp kết quả gửi Văn phòng Sở để trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả rà soát. Căn cứ kết quả rà soát, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị có liên quan thuộc Sở, Phòng Lao động - TBXH cấp huyện thống kê, lập danh sách những quy định, TTHC đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, ban hành mới hoặc bãi bỏ; xây dựng các phương án đơn giản hóa các TTHC, áp dụng sáng kiến cải cách TTHC, kiến nghị thực thi TTHC với mục tiêu giảm TTHC, bãi bỏ TTHC không phù hợp, giảm chi phí về thời gian, tài chính cho tổ chức, công dân.

- Tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC cho cán bộ công chức làm công tác kiểm soát TTHC của Sở.

- Công bố, công khai, cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở thường xuyên rà soát và lập danh mục các văn bản quy phạm pháp luật của các cấp có thẩm quyền đã ban hành (còn hiệu lực, hết hiệu lực và những bất cập không còn phù hợp của văn bản) liên quan đến các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của Sở và ngành để Văn phòng tổng hợp báo cáo UBND tỉnh; thường xuyên kiểm tra việc tuân thủ TTHC để kịp thời phát hiện các sai sót trong quá trình thực hiện hiện đề xuất phương án xử lý kịp thời.

2. Thời gian, trình tự thực hiện:

Tiến hành rà soát thường xuyên và đồng loạt tại 3 cấp tỉnh, huyện, xã về các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực lao động, người có công và xã hội.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng Sở có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch, đăng tải thông tin về công tác cải cách TTHC; đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch này trong toàn ngành, thường xuyên kiểm tra, tổng hợp báo cáo và lập hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền công bố các quy định, các TTHC cần bổ sung, sửa đổi, ban hành mới, hoặc bãi bỏ...

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị liên quan thuộc Sở chủ động chủ trì triển khai thực hiện các nội dung công việc theo Kế hoạch và gửi báo cáo kết quả về Văn phòng Sở để tổng hợp bằng văn bản và file điện tử theo thời gian quy định.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố phối hợp trong việc chỉ đạo, hướng dẫn Phòng Lao động - TBXH triển khai thực hiện công tác rà soát TTHC theo Kế hoạch này và các quy định hiện hành.

- Phòng Lao động - TBXH cấp huyện thực hiện rà soát TTHC theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ trong từng lĩnh vực cụ thể.

Trên đây là Kế hoạch rà soát TTHC của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Thái Bình năm 2020, trong quá trình triển khai thực hiện có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Lao động Thương binh và Xã hội (qua Văn phòng Sở) để có phương án tháo gỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Các phòng, Chi cục PCTNXH thuộc Sở;
- UBND các huyện, thành phố;
- Phòng Lao động - TBXH các huyện, TP;
- Lãnh đạo Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

