

Số: *41* /QĐ- SLĐTBXH

Thái Bình, ngày *10* tháng *01* năm *2020*

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kế hoạch công tác cải cách hành chính  
của Sở Lao động Thương binh và Xã hội năm 2020

### GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Căn cứ Quyết định số 1412/QĐ-UBND ngày 07/6/2016 của UBND tỉnh Thái Bình về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Lao động Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 3887/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Thái Bình phê duyệt kế hoạch công tác cải cách hành chính tỉnh Thái Bình năm 2020,

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Lao động - Thương binh và Xã hội,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1:** Phê duyệt kèm theo Quyết định này kế hoạch công tác cải cách hành chính của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội năm 2020.

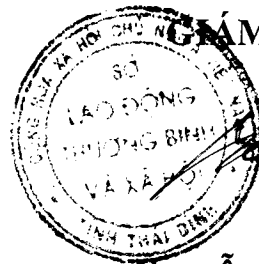
**Điều 2:** Văn phòng có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn nghiệp vụ và các đơn vị liên quan trong việc tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch này.

**Điều 3:** Chánh Văn Phòng Sở, các trưởng phòng chuyên môn nghiệp vụ, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

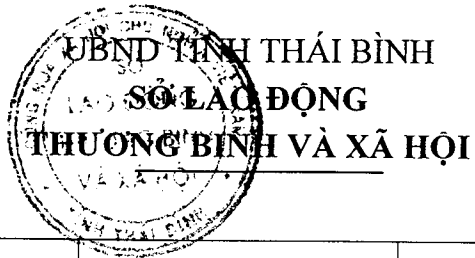
Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Văn phòng Đoàn đại biểu QH, HĐND và UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP *ku*



**Nguyễn Văn Bái**



## KẾ HOẠCH

### Công tác cải cách hành chính của Sở Lao động Thương binh và Xã hội năm 2020

(Ban hành kèm theo Quyết định số 41 /QĐ-SLĐTBXH ngày 10/01/2020

của Sở Lao động Thương binh và Xã hội)

NỘI DUNG	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
I. CẢI CÁCH THỂ CHẾ	1. Xây dựng kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2020	Quyết định phê duyệt Kế hoạch công tác cải cách hành chính của Sở năm 2020	Văn phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Tháng 01/2020
	2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc thẩm quyền	Báo cáo kết quả thực hiện	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
II. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	1. Thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền	- Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 của Sở; - Báo cáo kết quả thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC; - Báo cáo Kiểm soát TTHC	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Trong năm 2020
	2. Tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định TTHC	Niêm yết địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử; đường dây nóng; tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định TTHC	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
	3. Công khai thủ tục hành chính	Niêm yết công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
		Công bố danh mục TTHC và tổ chức thực hiện toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Quý I/2020

		quyết của Sở thực hiện tại Trung tâm hành chính công tỉnh.			
		100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở thực hiện theo phương án “5 tại chỗ”			
<b>III. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>	1. Sắp xếp tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 29/5/2018 của UBND tỉnh Thái Bình	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Trong năm 2020
	2. Thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 và Nghị định số 113/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ	Thẩm định các đối tượng nghỉ tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 và Nghị định số 113/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ; Hướng dẫn các đơn vị, phòng chuyên môn rà soát, sắp xếp vị trí việc làm	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
	3. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Nghiêm túc thực hiện việc giải quyết TTHC tại Trung tâm hành chính công	Cán bộ trực tại Trung tâm HCC	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
<b>IV. XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC</b>	Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2020	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Năm 2020
<b>V. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>	Thực hiện đổi mới cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và tài chính	Tiếp tục thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, các đơn vị sự nghiệp công lập	Phòng KHTC	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Năm 2020

		theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP			
<b>VI. HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>	1. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở	Thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động của Sở nhất là sử dụng Mạng văn phòng điện tử liên thông	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Năm 2020
		Báo cáo đánh giá xếp loại ứng dụng công nghệ thông tin	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	12/2020
		Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Dự án ứng dụng CNTT trong quản lý hồ sơ người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
	2. Đẩy mạnh việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4	Tiếp tục đăng ký và triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
	3. Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Triển khai việc áp dụng theo Kế hoạch của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Năm 2020
<b>VII. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CÁCH HÀNH CHÍNH</b>	1. Tuyên truyền cải cách hành chính	Thực hiện đăng tin bài trên công thông tin của Sở, lồng ghép các cuộc họp	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Thường xuyên
	2. Kiểm tra công tác cải cách hành chính	Báo cáo kiểm tra công tác cải cách hành chính	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	Các quý trong năm 2020
	3. Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính	Báo cáo kết quả đánh giá	Văn Phòng	Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị liên quan	12/2020